

Makros und VBA in EXCEL

Das OFFICE-Programm EXCEL ist ein mächtiges Werkzeug für den Umgang mit umfangreichen und komplexen Daten. Mit dem Umfang und der Komplexität der Daten steigt jedoch der Bedarf, die Datenbearbeitung zu automatisieren, also wiederkehrende Arbeitsschritte in Makros und Programmen zusammenzufassen. EXCEL bietet dafür zwei Prinzipien an: Makros und Scripts in VisualBASIC-for-Applications (VBA).

Im Training werden beide Programmierprinzipien vorgestellt und an ausgewählten Beispielen gezeigt.

Folgende Themen werden behandelt:

- Makro-Programmierung in EXCEL
- Arbeiten mit der VBA-Entwicklungsumgebung
- Sprachelemente von VBA
- Objektorientierte Programmierung mit VBA
- VBA-Programmierung in EXCEL.

Der Kurs wendet sich an fortgeschrittene Benutzer von EXCEL, die wiederkehrende oder komplexe Vorgänge automatisieren möchten. Kenntnisse in EXCEL werden vorausgesetzt, Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich.

Der Kurs eignet sich besonders als Ergänzung zu den Kursen IO220/IO220H, IO320, IO321 und IO322.

Wenn Sie an diesem Kurs teilnehmen möchten, melden Sie sich bitte bei Frau Seipenbusch (Tel.: 0721 608-23253; E-mail: paula.seipenbusch@kit.edu) an.

Beginn erster Kurstag: 09:00 Uhr Ende letzter Kurstag: 16:30 Uhr

TERMINE, PREISE UND BUCHUNGSMÖGLICHKEIT

[↗ zur Terminübersicht mit Preisangabe und Buchungsmöglichkeit](#)

[↗ zur Übersicht aller Angebote des Fachbereichs](#)

KONTAKT UND BERATUNG

Fachlich-inhaltliche Beratung: **Dipl.-Inform. Torsten Neck**, [↗ Kontakt](#)

Administrative Beratung: **Paula Seipenbusch**, [↗ Kontakt](#)

MAIL SENDEN

informatik@ftu.kit.edu

[↗ kontaktieren](#)